

VARSLINGSPLAKATEN

Vollan skole

Retningslinjene for varsling og oppfølging av kritikkverdige forhold ved Vollan skole er vedtatt i skolestyret den 25.10.2017

HVA ER VARSLING ?

- ❖ Varsling er å gå videre med kritikkverdige forhold til noen som kan gjøre noe med det. Kritikkverdige forhold kan være brudd på lover, interne regler eller etiske normer/retningslinjer.
- ❖ Ansatte har plikt til å varsle om kriminelle forhold, om forhold der liv eller helse er i fare og dersom varslingsplikt følger av særlover, herunder opplæringsloven §9A.

HVORFOR VARSLING ?

- ❖ Varsling er ønsket fra arbeidsgiver slik at kritikkverdige forhold kan rettes opp.

ANONYMITET - FORTROLIGHET

- ❖ Det er sterkt ønskelig at varsler underskriver, slik at arbeidsgiver kan komme i dialog med varsleren for å finne best mulig løsninger. Varsling skal fortrinnsvis gjøres skriftlig på eget skjema. Arbeidstaker kan imidlertid velge å varsle anonymt.

HVEM VARSLER DET TIL ?

- ❖ Både sakens karakter og situasjonen vil avgjøre hvem det varsles til. Fortrinnsvis varsles det internt til nærmeste leder, alternativt til styreleder, verneombud eller tillitsvalgt dersom det oppleves for vanskelig å melde fra til nærmeste leder.
- ❖ **I situasjoner hvor skoleleder krenker elever skal skoleeier ved skolestyrets leder varsles.**
- ❖ Dersom intern varsling ikke virker eller ikke er hensiktsmessig, kan arbeidstaker varsle eksternt.

VERN MOT GJENGJELDelse

- ❖ Arbeidsmiljølovens § 2-5 beskytter den som varsler mot gjengjeldelse.

OPPFØLGING AV VARSELET

- ❖ Det skal ryddes opp i det som er kritikkverdig. Varsleren skal få tilbakemelding innen 3 uker.